

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PREENCHIMENTO DE 01 (UMA)
VAGA DE BIBLIOTECÁRIO PARA ATUAÇÃO NO PROJETO IV PROGRAMA DE
INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DO INSTITUTO CARLOS
CHAGAS – PIDI IV**

Tipo de vaga: CLT

Projeto: IV PROGRAMA DE INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DO
INSTITUTO CARLOS CHAGAS – PIDI IV – ICC 004 FIO 26

Escolaridade: Graduação completa em Biblioteconomia.

Requisitos Obrigatórios:

- Registro ativo no Conselho Regional de Biblioteconomia (CRB-9);
- Conhecimento em catalogação e classificação (AACR2/RDA, MARC21, CDD/CDU);
- Conhecimento em normalização documentária (ABNT e Vancouver).

Requisitos Desejáveis:

- Experiência em bibliotecas universitárias, especializadas ou da área da saúde;
- Experiência com repositórios institucionais e sistemas de gerenciamento de bibliotecas;
- Conhecimento em bibliometria e em estratégias de busca em bases de dados científicas;
- Leitura em língua inglesa;
- Organização, proatividade e bom relacionamento interpessoal.

Principais atividades a serem desenvolvidas:

- Realizar o tratamento técnico do acervo (catalogação, classificação e indexação), conforme os padrões adotados pela Rede de Bibliotecas da Fiocruz;
- Atuar na organização, conservação, atualização e desenvolvimento do acervo físico e digital;
- Prestar atendimento e orientação a usuários (estudantes, pesquisadores e servidores) em pesquisas bibliográficas e no uso de bases de dados científicas (PubMed, BVS/LILACS, Scopus, Web of Science, entre outras);

- Apoiar a normalização de trabalhos acadêmicos e científicos (ABNT, Vancouver e demais normas) e elaborar fichas catalográficas para dissertações e teses da pós-graduação do ICC;
- Apoiar o depósito e a gestão da produção científica institucional no Repositório Institucional Arca;
- Realizar levantamentos bibliográficos e apoiar atividades de ciência aberta, gestão de dados de pesquisa e indicadores de produção científica;
- Organizar e ministrar treinamentos para usuários sobre bases de dados, gerenciadores de referências (Zotero, Mendeley) e identificadores de pesquisador (ORCID, Lattes);
- Elaborar relatórios de atividades e colaborar com a equipe nas demais rotinas da biblioteca.

Valor do Salário Mensal: R\$ 2.200,00 (Dois mil e duzentos reais) mensais.

Carga horária: 20 horas/semana.

Local de referência para elaboração das atividades:

Fiocruz Paraná – Curitiba/PR. Modalidade: presencial.

Etapas do Processo:

- ✓ Período de Inscrição;
- ✓ Análise Curricular;
- ✓ Entrevista Técnica;

A convocação para o processo seletivo ocorrerá por e-mail e/ou telefone, considerando o endereço de e-mail informado pelos candidatos.

Da guarda dos currículos e documentos comprobatórios:

Os currículos e documentos comprobatórios encaminhados pelas pessoas candidatas serão guardados pela FioTec para fins de composição deste processo pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses. Após o prazo em questão, todos os documentos serão descartados.

16/10/2026



Os candidatos interessados e que atendam ao perfil acima deverão encaminhar o currículo, em formato pdf, contendo todas as informações detalhadas de escolaridade, residência, contato e experiência profissional, até o dia 30/10/2026, por meio do seguinte link:

<https://fiotec.wufoo.com/forms/zjzwi1g0wjvlr6/>