

PROCESSO DE SELEÇÃO - TERMO DE REFERÊNCIA

Chamada Pública nº 32/2018

Processo Seletivo Simplificado para preenchimento imediato de 04 (quatro) vagas para o cargo de APOIADOR EM EDUCAÇÃO PERMANENTE no projeto “Apoio à Manutenção das Estações OTICS-RIO” VPAAPS-016-PPE-14

A FIOTEC, considerando o Contrato de Gestão firmado com a Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde – SMS, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado para preenchimento imediato de 04 (quatro) vagas para o cargo de APOIADOR EM EDUCAÇÃO PERMANENTE.

1. Impedimentos

Não poderão participar deste processo seletivo profissionais que tiveram vínculo Fiotec há menos de 180 dias.

2. Objetivo da Seleção

Preenchimento imediato de 04 (quatro) vagas para o cargo de APOIADOR EM EDUCAÇÃO PERMANENTE.

3. Modalidade e Regime jurídico de contratação

Consolidação das Leis Trabalhistas - CLT

4. Prazo do Contrato de Trabalho

Prazo determinado até 30 de novembro de 2019.

5. Salários e Benefícios

R\$ 3.342,00 (três mil, trezentos e quarenta e dois reais) bruto + Ticket Refeição ou Alimentação + Vale Transporte.

6. Carga Horária semanal

40 (quarenta) horas semanais, com dedicação exclusiva.

7. Locais de Trabalho

- 1) **OTICS BARRA** (CAP 4.0) - Avenida Ayrton Senna, 2001 - Bloco C - Barra da Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
- 2) **OTICS CATETE** (CAP 2.1) - Rua Silveira Martins, 161 - 2º andar - Flamengo - Rio de Janeiro - RJ
- 3) **OTICS BANGU** (CAP 5.1) - Avenida Ribeiro Dantas, 571 - 2º andar - Bangu - Rio de Janeiro - RJ
- 4) **OTICS LINS** (CAP 3.2) - Rua Aquidabã, 1.037 - - 2º andar - Méier - Rio de Janeiro – RJ

Os locais de trabalho serão definidos pela Coordenação do Projeto, após a finalização do processo seletivo, juntamente com os candidatos aprovados.

8. Vaga destinada a Pessoas com Deficiência:

A Fiotec garantirá prioridade na contratação do candidato aprovado que se enquadre como pessoa com deficiência (PCD), desde que comprovada a compatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo para o qual o candidato se inscreveu.

9. Requisitos para a Seleção

9.1. Requisitos Obrigatórios

- Ensino Superior Completo ou em andamento em instituição reconhecida pelo MEC nas áreas de Pedagogia, Administração, Comunicação e Terapia Ocupacional;
- Possuir experiência profissional mínima comprovada de 02 (dois) anos em liderança de equipes;
- Possuir experiência profissional mínima comprovada de 02 (dois) anos em atendimento ao público.

9.2. Requisitos Classificatórios

- Possuir experiência em atividades relacionadas ao ambiente de aprendizagem;
- Ter desenvolvido trabalhos gráficos para Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro;

10. Atividades a serem desenvolvidas

- Apoiar atividades de educação permanente voltadas para os profissionais da SMS, estagiários, internos e residentes;
- Planejar, preparar e aplicar pesquisas no território;
- Organizar e cuidar do acervo de equipamentos e demais recursos do ASAS;
- Coordenar pesquisa de satisfação;
- Dar suporte à utilização do Sistema E-Sus;
- Propiciar espaços para as replicações das transmissões solicitadas pela SMS;
- Responder demandas das CAPs no tocante a campanhas, divulgação e cobertura de eventos, etc.;
- Integrar a estação ao Centro de Estudos e, por conseguinte às CAPs;
- Atualizar, e quando solicitado, elaborar *Procedimentos Operacionais Padrão (POP)* e fluxogramas para instrumentalizar às CAPs, por meio de aplicativos a serem fornecidos pela SMS;
- Potencializar o uso de novos instrumentos de gestão criados pela SMS junto às CAPs;
- Sempre que for possível, estabelecer parcerias com órgãos públicos ou privados;
- Realizar filmagens, fotografar e editar vídeos e fotos em software fornecido pela SMS;
- Elaborar relatórios mensais das atividades/ ações realizadas.

11. Do Processo Seletivo

O processo seletivo será composto de 03 (três) etapas, a saber: 1ª etapa: Inscrição; 2ª etapa: Avaliação curricular; 3ª etapa: Entrevista Técnica. Todas as etapas do processo seletivo deverão ser acompanhadas pelo site da FIOTEC www.fiotec.fiocruz.br.

11.1. 1ª Etapa: Inscrição

O candidato deverá enviar currículo atualizado para o e-mail osrecrutamento@fiotec.fiocruz.br de acordo com o cronograma previsto no **Anexo I, informando no assunto o nome da vaga**.

11.2. 2ª etapa: Avaliação Curricular

Esta etapa será de caráter classificatório e eliminatório, servindo a pontuação correspondente para a apuração da classificação para a entrevista técnica.

Serão eliminados desta etapa os candidatos que não atenderem aos requisitos obrigatórios e obtiverem nota igual ou menor que 30 (trinta) pontos na avaliação curricular, conforme **Anexo II**.

11.3. 3ª etapa: Entrevista Técnica

Esta etapa será realizada pela Coordenação do Projeto e terá caráter classificatório, servindo a pontuação correspondente para a apuração da classificação final. Neste dia os candidatos deverão apresentar a comprovação de escolaridade.

A Entrevista Técnica será realizada nos dias informados no **Anexo I** da chamada, em horários a serem informados na convocação, no seguinte endereço: Centro Administrativo São Sebastião - R. Afonso Cavalcanti, 455, 8º andar, Sala 801, Cidade Nova, Rio de Janeiro, CEP 20211-110.

No momento da realização da entrevista o candidato deverá demonstrar competências, conhecimento técnico e experiência nas atividades a serem desenvolvidas constantes deste Termo de Referência, tais como:

- Demonstrar conhecimento sobre sua área de atuação;
- Possuir habilidade de planejamento para organizar as ações pretendidas;
- Habilidade de liderança e trabalho em equipe;
- Habilidade de comunicação.

12. Resultado Final

A classificação será a soma da Avaliação Curricular e da Entrevista Técnica, que se dará em ordem da maior ponderação para menor, considerando o número de vagas disponíveis. É de responsabilidade do candidato acompanhar as etapas do processo seletivo no site da Fiotec www.fiotec.fiocruz.br.

Em caso de empate, serão considerados os seguintes critérios:

- Maior idade;
- Tempo de experiência em atividades de aprendizagem.

O resultado final será divulgado no site da FIOTEC: www.fiotec.fiocruz.br.

13. Comprovação de requisitos e Contratação

- Apresentar, na data da possível contratação, a comprovação dos requisitos exigidos para o cargo;
- A falsificação ou a não entrega dos documentos eliminará o candidato do Processo Seletivo Simplificado, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis;
- A convocação para admissão será realizada através da Fiotec, mediante e-mail e/ou contato telefônico;
- O exame médico admissional é de caráter eliminatório;
- O não comparecimento do candidato convocado terá caráter eliminatório;
- Não será contratado o candidato que deixar de apresentar os documentos ou comprovar qualquer dos requisitos estabelecidos pela Fiotec;
- Não serão aceitos protocolos dos documentos exigidos.

14. Disposições Finais

- Não haverá formação de cadastro de reserva;
- O Candidato é responsável pela atualização de suas informações pessoais, endereço residencial e e-mail durante a validação desse Processo Seletivo, através do endereço eletrônico osrecrutamento@fiotec.fiocruz.br. A não atualização poderá gerar prejuízos ao candidato, sem nenhuma responsabilidade para a FIOTEC;
- A FIOTEC se reserva ao direito de promover as correções que se fizerem necessárias, em qualquer fase do Processo Seletivo em razão de atos ou fatos não previstos;
- Os casos omissos serão resolvidos por uma comissão formada pela Coordenação do Projeto e a Fiotec;
- Não caberá recurso quanto ao resultado final.

ANEXO I

ETAPAS E CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Etapas	Data
Período de inscrição (envio de currículos)	23/11/2018 a 27/11/2018
Análise curricular	28/11/2018
Divulgação da relação de aprovados na análise de currículos	29/11/2018
Período de entrevista técnica	30/11/2018
Divulgação do resultado final	03/12/2018

ANEXO II

CRITÉRIOS E PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO PARA O CARGO DE APOIADOR EM EDUCAÇÃO PERMANENTE E GESTÃO

Item	Item Avaliado	Pontuação	Pontuação Máxima
1	Ter desenvolvido trabalhos gráficos para Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro: até 05 trabalhos	10	20
	Ter desenvolvido trabalhos gráficos para Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro: a partir de 06 trabalhos	20	
2	Experiência em atividades relacionadas a ambiente de aprendizagem:		20
	Até 02 (dois) anos.	10	
	De 03 a 05 anos	15	
	A partir de 06 anos	20	
3	Ter trabalhado com gestão de equipe:		20
	De 03 a 05 anos	10	
	A partir de 06 anos	20	
4	Entrevista técnica	40	40
Total	-	-	100